附件1-1：

**中央高校改善基本办学条件专项资金**

**子 活 动 申 报 书**

（通用家具类）

项目名称：

申报单位（公章）：

填报人：

联系电话：

申报日期： 年 月 日

填报说明：

1. 此表仅用于申报：公共教室与专业教室的学生桌椅购置；图书馆家具购置；学生宿舍床及家具备品购置；
2. 此表中申报的家具及备品均按“件”统计数量与单价，不得按“套”表述；
3. 此表中申报的金额为家具购置费用，不得申报家具购置过

程中产生的其他费用如：运输费、安装费、材料费等

**子 活 动 申 报 书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 子活动名称 |  | | |
| 顺序码 |  | | |
| 实施地址 |  | | |
| 负责人姓名 |  | 子活动负责人电话 |  |
| 项目名称 | 选择：四个项目中的一个 | | |
| 子活动类别 | 1.安防□ 2.消防□ 3.防雷□ 4.教室修缮□  5.学生宿舍修缮□ 6.食堂修缮□ 7.图书馆修缮□  8.体育馆修缮□ 9.地下管网综合改造□  10.校园艺术演出场地修缮及相关设备购置□  11.古建修缮□ 12.电力增容□ 13.供暖锅炉改造□  14.校园信息化建设□ 15.教学实验室改造□  16.教学实验室设备购置□ 17.其他□ | | |
| 子活动实施  必要性分析 | （说明子活动实施的立项依据及对促进教育事业发展的意义与作用） | | |
| 子活动实施  可行性分析 | （说明子活动的主要工作思路与设想；子活动预算的合理性及可靠性分析） | | |
| 子活动实施条件 | （主要说明子活动实施的人员条件、资金条件、基础条件等） | | |
| 子活动实施主要  内容及相关预算 | （说明子活动需要开展工作的主要方面，并分项说明预算测算过程及总体预算） | | |
| 子活动进度与  计划安排 | （分阶段说明子活动进度安排计划，并说明子活动实施期限） | | |
| 子活动风险与  不确定性分析 | （子活动实施存在的主要风险与不确定性分析；对风险的应对措施分析） | | |
| 预期经济  社会效益 | （子活动预期社会效益与经济效益分析与同类项目的对比分析；子活动预期效益的持久性分析） | | |

**子活动支出预算明细表**

单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 子 活动支出预算及测算依据 | 子活动支出明细预算 | 明细支出项目 | 金额 |
| 合 计 |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| 9． |  |
| 10． |  |
| 测算依据及说明 | 1.……  2.……  3.…… | |